第三十三届中国仿真大会分会场主席征集通知

第三十三届中国仿真大会（2021年经理事长办公会议批准更名）是由中国仿真学会主办的学术年会，每年举办一次，是国内仿真领域最大规模、综合性和影响力最强的大型综合性学术会议，旨在为仿真领域的专家学者和企业提供一个展示创新成果、展望未来发展的高端学术平台，搭建一座产学研用多放方合作的桥梁，助力和推动不同学科领域的交叉融合，引领仿真与科学技术学科的发展。本次会议将接收中英文投稿，优秀论文推荐到国际期刊和中文核心期刊发表。

第三十三届中国仿真大会主题为“仿真与工业互联网”，拟定于2021年10月15~17日在青岛召开，邀请仿真领域专家学者与企业代表出席。大会采取“1+8+3”的会议开展模式，即1个学术主会场+8个学术分会场+3个特色分会场，预计规模将达800人。会议形式采用线下与线上直播结合方式，大会将邀请新华社、中央电视台、凤凰网等国内顶级媒体全程直播报道。

现面向国内仿真领域征集第三十三届中国仿真大会分会场主席。具体内容如下：

1. **学术交流分会场主题设置（拟）**

本次大会设置8个学术交流分会场，分会场围绕以下16个方面进行研讨：

1. 仿真科学与技术的理论基础、方法学；
2. 仿真与工业互联网；
3. 人工智能与仿真；
4. 连续系统/离散事件系统/混合系统/智能系统的建模与仿真；
5. 复杂系统/开放、复杂、巨系统的建模与仿真；
6. 综合自然环境及虚拟现实环境的建模与仿真；
7. 飞行仿真、仿真器、仿真支撑环境、仿真标准及仿真系统构建；
8. 高性能计算、并行计算、云计算、边缘计算、嵌入式计算及其仿真；
9. CAD/CAE/CAM/CIMS/VP/VM/VR/SBA，基于模型的系统工程；
10. 建模/仿真可信度建模、分析及评估方法及VV&A技术；
11. 大数据对仿真的挑战、需求及大数据生态系统的知识服务；
12. 建模/仿真在科学/工程/社会/经济/管理/能源/交通/生命/生物/医学等领域的应用；
13. 建模/仿真在环境保护、公共安全、防灾/减灾中的应用；
14. 建模/仿真在军事领域的应用；
15. 建模/仿真在教育与培训中的应用；
16. 建模/仿真在娱乐与体育中的应用。
17. **特色分会场主题设置**
18. 中国仿真学会青年科学家论坛

为扶持仿真科学与技术优秀青年科技工作者学术成长，培养学术带头人和科技领军人才，为仿真领域青年科技工作者设立交流平台，推动仿真领域青年科技工作者拓宽学术视野，开拓学术思路，提高学术水平，搭建仿真技术交流沟通的桥梁。

1. 中国仿真产业展会
2. 中国银行-工业互联网学院全国企业家仿真专题讲座（拟）
3. **分会场组织形式**
4. 报告会形式：以报告为主体，每个报告结束后进行问答互动，一般报告（30分钟），具体报告顺序由分会场主席确定；
5. 其他形式：采取沙龙、圆桌会议或其它适合自由研讨交流的形式，每个主题发言之后安排集中讨论和争辩质疑。
6. 分会场组织时间：分会场时长以0.5天为一单元，最多组织不可超过2个单元，即1天。具体分会场时长由主席根据各自分会场前期筹备情况决定。
7. 分会场特设环节：在每个分会场中，请分会场主席安排做本领域专业及产业简要介绍（10-20分钟），大会安排青岛市本专业相关的需求单位到场，进行企业技术需求对接洽谈。
8. **时间节点及工作安排**
9. 2021年4月，2021年中国仿真大会学术交流分会场及特色活动分会场主席申请表文件征集截止，并与4月中下旬召开分会场主席遴选会；
10. 2021年4月，组织召开分会场主席第一次工作会议，明确学会与分会场主席分工。
11. 2021年9月，组织召开分会场主席第二次工作会议，汇报现阶段分会场筹备情况，并给出分会场规模、报告安排（报告5个及以上，会场规模不能少于30人），如需合并分会场需与学会沟通；
12. 2021年10月，会上各分会场会议上进行人员签到、记录工作；
13. 2021年11月，提交各会场签到表、学术报告ppt、会议现场及学术报告人照片、“优秀分会场”调查表等会议资料，并撰写活动总结、学术成果提炼总结报送学会。
14. **分会场主席权利**
15. 各分会场设一位主席和一位分会场秘书；
16. 每个分会场可免除两位参会者注册费（包含分会场主席在内）；
17. 超过30人的分会场，分会场主席可向大会申请增加2名免注册费名额，超过60人的分会场，分会场主席可向大会申请会议筹备资金，具体详情请与学会协商；
18. 分会场主席每邀请一名院士出席或做报告，并参加主会场学术活动并可向大会申请增加2名免注册费名额；
19. 分会场主席每邀请一家赞助单位，分会场主席或其团队将获得不同等级的筹备金额或免费参会名额支持，具体形式待学会商议确定后告知；
20. 分会场主席可优先向大会推荐优秀论文，被推荐的论文可优先发表在《系统仿真学报》和《International Journal of Modeling, Simulation, and Scientific Computing》》（EI源刊）刊物上；
21. 分会场主席可获得会务组颁发的分会场主席荣誉证书，并向分会场特邀报告人颁发大会制作的荣誉证书；
22. 参与“优秀分会场”评选，获得“优秀分会场”称号的分会场将获得学会提供专项经费奖励；
23. 如学会分支机构承办分会场在年底考核中加分。
24. **分会场主席义务**

**（一）学术类**

1. 分会场主席接到大会邀请函后，组织分会场学术报告；
2. 负责所在分会场组织规模；
3. 确定分会场报告人，并于2021年8月前将信息报送学会。

**（二）会务组织**

1. 组织参会嘉宾参与分会讨论；会场规模为不少于30人；
2. 分会场主席需安排确定本分会场秘书，由分会场秘书与学会工作人员沟通分会场事宜进展；
3. 各分会场所包含设备设施为统一的会场配套设施，如需特殊设备需求，请与学会商议；
4. 需出席2021年中国仿真大会前分会场主席工作会议；
5. 与会期间，分会场主席需全程参与分会场活动，并适时确认与会专家到会情况；
6. 如遇分会场合并情况需与学会商议。

**（三）会场合并**

当分会组织人数不足30人时，应于2021年7月1日前与学会明确分会合并或取消意见。

**（四）会议结束**

活动结束后一周内，安排分会场秘书汇总签到表、学术报告ppt、会议现场及学术报告人照片、“优秀分会场”考核表等会议资料，并撰写活动总结报送学会。

1. **“优秀分会场”评选原则**
2. 会议规模（30分）：须30人以上，以注册信息及签到情况为准；
3. 报告数量（30分）：原则上5个及以上，以签到信息、报告人会场照片为准；
4. 会务执行（20分）：按相关时间节点提交情况进展及会后总结。
5. 报告质量（20分）：每位院士报告加3分；每位长江学者、杰青、千人报告加2分；每位教授报告加1分。
6. 优秀分会场原则上设置比例为10%，学会将为获奖分会场主席颁发证书，并提供专项经费奖励。
7. **申报方式及复函**

请各申报单位填写电子版**分会场主席申请表**（详见附件），并于4月15日前将表格提交至学会秘书处邮箱：cassimul@vip.sina.com。信息表及邮件主题统一命名：第三十三届中国仿真大会+分会场名称。

各分会场主席经遴选确认后，学会将统一发出明确任命函件至各分会场主席邮箱。

1. **联系方式**

赵 罡：13671391176 刘诗璇：18611574102

联系电话：010-82317098/82310612

联系邮箱：[cassimul@vip.sina.com](mailto:cassimul@vip.sina.com)

中国仿真学会

2021.3.18

附件：分会场主席申请表

**第三十三届中国仿真大会分会场主席申请表**

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 分会场名称 |  | | | |
| 分会场预计 规模 | □ 30-50人  □ 60-80人  □ 80-100人  □ 100人以上 | | 分会场会期 | □ 0.5天  □ 1天 |
| 分会场主题介绍（200字左右） |  | | | |
| 分会场主席 | 姓 名 |  | | |
| 单 位 |  | | |
| 职 务 |  | 职 称 |  |
| 联系电话 |  | 邮 箱 |  |
| 分会场秘书 | 姓 名 |  | | |
| 单 位 |  | | |
| 职 务 |  | 职 称 |  |
| 联系电话 |  | 邮 箱 |  |

**注:** **请于2021年4月15日之前将该表电子版发送到邮箱：**cassimul@vip.sina.com